

REGULAMIN DZIAŁALNOŚCI
Stowarzyszenia pn. "Klub Honorowych Dawców Krwi Zielona Kropla
przy Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie"

ROZDZIAŁ I

Nazwa Stowarzyszenia i jego siedziba

§ 1.

Stowarzyszenie przyjmuje nazwę: **Klub Honorowych Dawców Krwi Zielona Kropla przy Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie.**

§ 2.

Stowarzyszenie Klub Honorowych Dawców Krwi Zielona Kropla przy Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie może posługiwać się skróconą nazwą: **Klub HDK Zielona Kropla (klub).**

§ 3.

Siedzibą Stowarzyszenia Klub HDK Zielona Kropla jest Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Szczecinie Szczecin, ul. Juliusza Słowackiego 2.

ROZDZIAŁ II

Zasady działania Klubu

§ 4.

Stowarzyszenie Klub HDK Zielona Kropla, zwany dalej Stowarzyszeniem, prowadzi działalność przez cały rok kalendarzowy na terenie administrowanym i zarządzanym przez Regionalną Dyrekcję Lasów Państwowych w Szczecinie (zwaną dalej RDLP) i w podległych jej jednostkach organizacyjnych na w zasięgu terytorialnym RDLP.

§ 5.

Stowarzyszenie organizuje akcje krwiodawstwa w uzgodnieniu z kierownictwem RDLP w Szczecinie, we współpracy z komórkami organizacyjnymi biura RDLP w Szczecinie oraz aktywnie włącza się w przedsięwzięcia organizowane przez RDLP w Szczecinie z zakresu krwiodawstwa.

§ 6

Stowarzyszenie może angażować się w organizację przedsięwzięć związanych z propagowaniem idei honorowego krwiodawstwa podczas akcji organizowanych przez podmioty spoza LP.



§ 7.

Stowarzyszenie na stronie internetowej RDLP w Szczecinie posiada zakładkę pod nazwą "Klub Honorowych Dawców Krwi Zielona Kropla", gdzie znajdują się informacje o Stowarzyszeniu oraz niezbędne załączniki.

§ 8.

Stowarzyszenie posługuje się do korespondencji adresem e-mail: zielona.kropla@szczecin.lasy.gov.pl.

§ 9.

Stowarzyszenie prowadzi działalność na portalach społecznościowych w celu informowania oraz promowania krwiodawstwa.

§ 10.

W celu uzyskania wsparcia przy organizacji oraz promowaniu akcji krwiodawstwa Stowarzyszenie może zwracać się do instytucji zewnętrznych o nieodpłatne przekazanie materiałów informacyjno-marketingowych.

ROZDZIAŁ III Cele i zadania stowarzyszenie

§ 11.

Podstawowym celem działania Stowarzyszenia jest:

- 1) dążenie do zwiększenia zapasów ilości krwi i jej składników na potrzeby krwiolecznictwa;
- 2) propagowanie i popularyzowanie idei honorowego krwiodawstwa wśród leśników oraz członków Stowarzyszenia ze szczególnym podkreśleniem bezinteresowności tego działania;
- 3) organizowanie honorowego krwiodawstwa na terenie objętym działaniem Stowarzyszenia.

§ 12.

Do podstawowych zadań Stowarzyszenia należy:

- 1) systematyczne organizowanie zbiorowego i indywidualnego honorowego oddawania krwi wśród wszystkich członków Stowarzyszenia, we współpracy z placówkami publicznej służby krwi;
- 2) organizowanie doraźnych akcji honorowego krwiodawstwa w przypadkach nagłej potrzeby oraz wydarzeń nadzwyczajnych tj. próśb o zbiórkę krwi, wypadków, katastrof, klęsk żywiołowych itp.;
- 3) organizowanie w sposób uroczysty wręczania odznak, odznaczeń oraz wyróżnień członkom Stowarzyszenia;
- 4) udzielanie wsparcia członkom Stowarzyszenia w procedurze składania wniosków o odznaczenia dla Honorowych Krwiodawców;
- 5) otaczanie należyłą troską i opieką członków Stowarzyszenia oraz udzielanie im pomocy w trudnych sytuacjach życiowych;
- 6) integracja honorowych dawców krwi zrzeszonych w Stowarzyszenia przy RDLP z innymi Stowarzyszeniami na terenie Polski;
- 7) udział w realizacji innych zadań o charakterze edukacyjnym, prewencyjnym i społecznym;
- 8) wcielanie w życie zasad Stowarzyszenia.

ROZDZIAŁ IV
Członkostwo w Stowarzyszeniu

§ 13.

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może zostać każdy, kto:

- 1) wyrazi wolę wstąpienia do Stowarzyszenia i został przyjęty przez Zarząd Stowarzyszenia;
- 2) wypełni deklarację członkowską Stowarzyszenia;
- 3) wyraża chęć aktywnego uczestniczenia w pracach Stowarzyszenia i propagowania idei honorowego krwiodawstwa.

§ 14.

Członkiem wspierającym Stowarzyszenia może być osoba nie oddająca krwi, natomiast w sposób ciągły wspierająca działalność Stowarzyszenia materialowo lub z racji wykonywanego zawodu, dzieląca się swoim doświadczeniem oraz wykorzystująca swoje umiejętności.

§ 15.

Przynależność do Stowarzyszenia ustaje w momencie dobrowolnego wystąpienia ze Stowarzyszenia.

§ 16.

1. Członek Stowarzyszenia może być wykluczony ze Stowarzyszenia z jednego z następujących powodów:

- 1) nie uczestniczenia w realizacji zadań Stowarzyszenia;
- 2) nieprzestrzegania postanowień Regulaminu Działalności Stowarzyszenia;
- 3) działania na szkodę Stowarzyszenia;
- 4) pozbawienia praw publicznych prawomocnym wyrokiem sądu.

2. Decyzję o wykluczeniu podejmuje Zarząd Stowarzyszenia. Od jego decyzji przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 14 dni od otrzymania decyzji o wykluczeniu. Odwołanie składa się za pośrednictwem Zarządu. Ostateczną decyzję podejmuje Walne Zebranie Członków.

§ 17.

Członek Stowarzyszenia ma prawo:

- 1) uczestniczyć w określaniu programów działania Stowarzyszenia i ich realizacji;
- 2) nosić odznaki organizacyjne;
- 3) korzystać z przysługujących uprawnień wynikających z Regulaminu Działalności Stowarzyszenia.

§ 18.

Członek Stowarzyszenia ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień i stosować się do uchwał Zarządu Stowarzyszenia;
- 2) prezentować postawę zgodną z normami moralnymi, zwyczajowymi i prawnymi;
- 3) przestrzegać ogólnych zasad higieny zdrowotnej;
- 4) promować wśród leśników ideę honorowego krwiodawstwa;
- 5) promować wśród honorowych krwiodawców polski model wielofunkcyjnego leśnictwa.



ROZDZIAŁ V
Władze Stowarzyszenia

§ 19.

Władzami Stowarzyszenia są:

- a) Walne Zgromadzenie Członków;
- b) Zarząd;
- c) Komisja Rewizyjna.

§ 20.

Kadencja władz:

- a) kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu jawnym bezwzględną większością głosów;
- b) członkowie wybrani do władz Stowarzyszenia mogą tę samą funkcję pełnić nie dłużej niż przez trzy kadencje.

§ 21.

Zarząd Stowarzyszenia wybiera ze swojego grona członków Zarządu stowarzyszenia, w tym Prezesa, Wiceprezesa oraz Sekretarza Stowarzyszenia.

§ 22.

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba że dalsze postanowienia regulaminu stanowią inaczej.

§ 23.

Walne Zgromadzenie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. W Walnym Zgromadzeniu Członków biorą udział:

- a) z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni;
- b) z głosem doradczym – członkowie wspierający oraz zaproszeni goście.

§ 24.

Walne Zgromadzenie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.

§ 25.

Walne Zgromadzenie Członków zwyczajne jest zwoływane raz na dwa lata przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania, drogą elektroniczną (e-mail) oraz informacją na stronie internetowej Stowarzyszenia.

§ 26.

Walne Zgromadzenie Członków nadzwyczajne może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.

§ 27.

Uchwały Walnego Zgromadzenia Stowarzyszenia zapadają bezwzględną większością głosów w obecności przynajmniej połowy ogólnej liczby członków. Głosowanie jest jawne.



§ 28.

Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należą:

- a) określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia;
- b) uchwalania zmian regulaminu;
- c) wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia;
- d) udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej;
- e) rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- f) uchwalanie budżetu;
- g) rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań władz Stowarzyszenia;
- h) rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze;
- i) rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu;
- j) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- k) podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady, we wszystkich sprawach nie zastrzeżonych do kompetencji innych władz Stowarzyszenia.

§ 29.

Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zgromadzenia Członków, reprezentuje Stowarzyszenia na zewnątrz.

§ 30.

Zarząd składa się z 3 do 7 osób w tym Prezesa, Wiceprezesa oraz Sekretarza.

§ 31.

Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes.

§ 32.

Pracą Zarządu Stowarzyszenia kieruje Prezes Stowarzyszenia, który:

- 1) inicjuje i kieruje całością pracy Zarządu Stowarzyszenia;
- 2) zwołuje zebrania Zarządu Stowarzyszenia i przewodniczy obradom;
- 3) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz.

§ 33.

Zarząd Stowarzyszenia:

- 1) wykonuje podjęte uchwały zebrania członków oraz kieruje działalnością Stowarzyszenia;
- 2) współpracuje z kierownictwem RDLP oraz placówkami publicznej służby krwi i innymi instytucjami;
- 3) odbywa posiedzenia według potrzeb, lecz nie rzadziej niż 2 razy w roku;
- 4) może podejmować decyzje o wykluczeniu ze Stowarzyszenia w przypadku świadomego działania na niekorzyść Stowarzyszenia;
- 5) podejmuje swoje decyzje zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu Stowarzyszenia;
- 6) prowadzi ewidencję członków Stowarzyszenia, wydanych legitymacji oraz dokumentacji związanej z działalnością Stowarzyszenia (protokoły, uchwały, korespondencja, podziękowania);
- 7) występuje do Dyrektora RDLP o wyróżnienie listem gratulacyjnym zasłużonych dla krwiodawstwa i krwiolecznictwa członków Stowarzyszenia oraz zasłużonych dla jego działalności;
- 8) może powoływać i odwoływać koordynatorów projektów;

- 9) reprezentuje Stowarzyszenie w kontaktach z mediami;
- 10) wykonuje uchwały Walnego Zgromadzenia Członków;
- 11) sporządza plany pracy oraz projekty budżetu;
- 12) sprawuje zarząd nad majątkiem Stowarzyszenia;
- 13) podejmuje uchwały o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia;
- 14) reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz;
- 15) zwołuje Walne Zgromadzenia Członków.

§ 34.

Z każdego posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia powinny być sporządzone następujące dokumenty:

- 1) lista obecności;
- 2) protokół zawierający listę poruszanych podczas walnego zebrania spraw oraz podjętych decyzji, dokumentujący intencje, którymi kierował się Zarząd Stowarzyszenia przy podejmowaniu Uchwał;
- 3) podjęte w trakcie posiedzenia Zarządu Stowarzyszenia Uchwały precyzyjnie opisujące treść decyzji, opatrzone datą i podpisane przez upoważnione osoby (tj. Prezesa lub Wiceprezesa i Sekretarza).

§ 35.

Komisja Rewizyjna powoływana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia.

§ 36.

Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób w tym Przewodniczącego, Zastępcy oraz Sekretarza.

§ 37.

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

- a) kontrolowanie działalności Zarządu;
- b) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zgromadzeniu Członków;
- c) prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zgromadzenia Członków oraz zebrania Zarządu;
- d) składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia;
- e) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zgromadzeniu Członków.

§ 38.


W razie gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

ROZDZIAŁ VI MAJĄTEK I FUNDUSZE

§ 39.

Majątek Stowarzyszenia powstaje z:

- a) darowizn, spadków, zapisów;
- b) dotacji i ofiarności publicznej.



§ 40.

Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.

§ 41.

Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 42.

Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.

§ 43.

Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w szczególności w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch członków Zarządu działających łącznie.

ROZDZIAŁ VII Ochrona danych osobowych

§ 44.

Każda osoba, która chciałaby zostać członkiem Stowarzyszenia, wypełnia deklarację członkowską wraz z oświadczeniem o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych szczególnej kategorii, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (ujawniających pochodzenie rasowe lub etniczne, poglądy polityczne, przekonania religijne lub światopoglądowe, przynależność do związków zawodowych oraz przetwarzania danych genetycznych, danych biometrycznych w celu jednoznacznego zidentyfikowania osoby fizycznej lub danych dotyczących zdrowia, seksualności lub orientacji seksualnej tej osoby).

§ 45.

1. Administrator zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

2. Administrator oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§ 46.

1. Administrator zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 34 ustawy.

2. Administrator zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.

3. Administrator zobowiązuje osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji działalności statutowej stowarzyszenia, do zachowania poufności (o której mowa w art. 34 ust. 5 pkt 3 ustawy).



ROZDZIAŁ VIII
Inne postanowienia

§ 47.

Stowarzyszenie posługuje się podłużną pieczętką o następującej treści:

Klub Honorowych Dawców Krwi Zielona Kropla
przy Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Szczecinie
ul. Słowackiego 2, 71-434 Szczecin

§ 48.

Prezes posługuje się pieczętką o następującej treści:

PREZES
Klubu HDK Zielona Kropla
przy RDLP w Szczecinie.
(imię i nazwisko)

§ 49.

Pieczętkę dla Wiceprezesa oraz Sekretarza Stowarzyszenia należy wykonać wedle powyższego wzoru.

§ 50.

Za należyte zabezpieczenia pieczęci Stowarzyszenia odpowiada Sekretarz Stowarzyszenia.

§ 51.

Klub posiada własne logo, które jest znakiem rozpoznawczym Stowarzyszenia.

§ 52.

Na logo Stowarzyszenia składa się sygnet (znak graficzny) wraz z logotypem o treści: "**Zielona KROPLA**".

§ 53.

Stowarzyszenie posiada hasło przewodnie o treści: "**RATOWANIE ŻYCIA MAMY WE KRWI!**"

§ 54.

Stowarzyszenia może:

- a) posiadać własny sztandar;
- b) posiadać własną odznakę Stowarzyszenia z logiem Stowarzyszenia;
- c) posiadać własny emblemat;
- d) posiadać własne odznaczenia i wyróżnienia.

ROZDZIAŁ VII
Postanowienia końcowe

§ 55.

Regulamin Stowarzyszenia pn. „Klub HDK Zielona Kropla przy RDLP w Szczecinie” wchodzi w życie z dniem jego podpisania.

Małgorzata Kopyt

Sandra Łożek

